

Drawno, dnia .....

## **Wniosek**

o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia  
poza miejscem sprzedaży – w miejscu sprzedaży\*, zawierających:

- 1) do 4,% alkoholu oraz na piwo,
- 2) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu ( z wyjątkiem piwa ),
- 3) powyżej 18% zawartości alkoholu\*\*

1. ....  
( oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres , nr telefonu )

2. ....  
( w przypadku ustanowienia pełnomocników – ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania )

3. ....  
( numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada,  
oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) )

4. ....  
( przedmiot działalności gospodarczej )

5. ....  
( adres punktu sprzedaży )

6. ....  
( adres punktu składowania napojów alkoholowych ( magazynu dystrybucyjnego )

.....  
( podpis wnioskodawcy )

### **Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- 2) zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- 3) decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2021 ze zm.).

---

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) właściwe podkreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**o przetwarzaniu danych osobowych**  
**w Urzędzie Miejskim w Drawnie**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) uprzejmie informujemy, że:

1. 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Drawnie** reprezentowany przez Burmistrza Drawna z siedzibą w Drawnie, ul. Kościelna 3, 73-220 Drawno, tel.: (95) 768 21 11, adres email: [poczta@drawno.pl](mailto:poczta@drawno.pl).
2. 2.Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: [pjackiewicz@drawno.pl](mailto:pjackiewicz@drawno.pl), pod numerem telefonu: 664 773 699 lub pisemnie na adres Administratora Danych.
3. 3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. 4.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisu prawa Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody – w celu wynikającym z treści wniosku/w celu ułatwienia kontaktu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. 5.W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym: sądy, organy ścigania, organy administracji); inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe.
6. 6.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. 7.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas trwania postępowania w sprawie, tj. przez okres niezbędny do realizacji celów lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne (3 lata od zakończenia sprawy).
8. 8.W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

10. 10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. 11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.
12. 12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody**

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie nr telefonu, adresu e-mail w celu ułatwienia kontaktu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

.....

(podpis składającego wniosek)

\*niepotrzebne skreślić